ПЛАН – ГРАФИК

мер оприятий по обествечению введения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования по МДОУ д/с №4 «Теремок» в 2013 - 2014 году

| Направление деятельности и | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
|----------------------------|------------|---------------|---------------------|
| основные мероприятия | исполнения | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Организационно-методическое обеспечение введения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее - ФГОС ДО)

| Организация и проведение семинаров и совещаний по вопросам введения ФГОС ДО | установочный семинар до 1 октября 2013 г. | Заведующий Зам.зав. по ВМР | информированность участников образовательного процесса |
|---|--|-------------------------------|---|
| | в течение года | | |

Участие в муниципальных, по сетевому ГБОУ ДПО (ПК) С информированность участников республиканских, совещаниях по графику «Марийский институт образовательного процесса вопросам введения ФГОС ДО образования», органы местного самоуправления

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|----------------------------|-----------------|--|
| Создание сегмента учрежденческой системы мониторинга по повышению квалификации педагогических и руководящих работников МДОУ, прошедших повышение квалификации или профессиональную переподготовку по программам введения ФГОС ДО | октябрь- ноябрь 2013 г. | Зам.зав. по ВМР | достоверность данных о доле педагогических и руководящих работников МДОУ, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников МДОУ |

Нормативное обеспечение введения ФГОС ДО

| Разработка и утверждение плана- графика по введению ФГОС ДО | до 15 августа 2013 г. | Заведующий, зам.зав. по ВМР | план-график мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО |
|---|------------------------------|--------------------------------|--|
| Проектирование основной образовательной программы дошкольного образования | до 30 декабря 2014 г. | Зам. зав. по ВМР | наличие проекта основной образовательной программы дошкольного образования |
| Подготовка локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных | до 30 сентября 2013 г. | Заведующий | приведение нормативной базы в соответствие с требованиями ФГОС ДО |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | | | |

ЛИЦ

Кадровое обеспечение перехода на ФГОС ДО

| Обеспечение повышения квалификации педагогических и руководящих работников МДОУ | втечение года | Заведующий, зам. зав. по ВМР | сертификаты, удостоверения о повышении квалификации педагогических работников, реализация полученных знаний в практической деятельности |
|---|---------------------------|--|---|
| Организация повышения квалификации на учрежденческом уровне | втечение года | Заведующий, зам. зав. по ВМР | материалы семинаров |
| Обновление должностных инструкций | до 30 сентября 2014 г. | дошкольные образовательные организации | приказ об утверждении и введении в действие ФГОС ДО |

Информационное обеспечение перехода на ФГОС ДО

| Создание страниц на саите МДОУ, посвященных введению ФГОС ДО | до 30 декабря 2013 г. | sam. sab. no bivip | страницы саита МДОУ |
|--|---------------------------------------|--------------------|----------------------|
| Размещение материалов по вопросам введения ФГОС ДО на сайте МДОУ | своевременно по мере готовности | зам. зав. по ВМР | ин формация на сайте |

| | 2 | 3 | 1 |
|--|--|---------------------------------|---|
| 1 | | 3 | 4 |
| Информирование родительской общественности о подготовке к введению ФГОС ДО на родительских собраниях | своевременно по мере необходимости | Администрация, воспитатели | протоколы родительских собраний |
| Изучение общественного мнения | по полугодиям | Заведующий, зам. зав. по ВМР | трансляция опыта работы (отчет об обеспечении внешней оценки деятельности МДОУ) |
| Обеспечение консультационной поддержки педагогов по вопросам введения ФГОС ДО | оннкотооп | Заведующий, зам. зав. по ВМР | своевременное выявление затруднений, возникающих при введении ФГОС ДО и их разрешение |
| Обеспечение публичной отчетности МДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО | своевременно | Администрация | размещение материалов в печати, на сайте МДОУ |
